Ferrara, 01/09/2021

All’attenzione delle Famiglie degli

**alunni della scuola primaria**

All’albo di ogni plesso

e. p.c. ALPERSONALE DOCENTE

 AL PERSONALE A.T.A.

**OGGETTO: Norme di comportamento e disposizioni sanitarie**

Nella presente comunicazione si forniscono alle famiglie degli alunni alcune indicazioni generali di comportamento e alcune disposizioni sanitarie contenute nel Regolamento pediatrico per le scuole:

1) si invitano le famiglie degli alunni a **controllare regolarmente** **il diario dei propri figli o il registro elettronico,** poiché durante il corso dell’anno si potrebbero verificare cambiamenti dell’orario di entrata e di uscita degli alunni dalla scuola rispetto al normale orario delle lezioni in caso di scioperi o altri eventi. Il controllo quotidiano del diario dei propri figli consentirà inoltre ai genitori di verificare i compiti assegnati ed eventuali comunicazioni dei docenti.

2) La legge regionale 16 luglio 2015 sulla semplificazione delle certificazioni sanitarie ha di fatto abolito i certificati di riammissione scolastica dopo i 6 giorni di assenza. **L’eventuale reinserimento e ingresso a scuola degli studenti già risultati positivi all’infezione da COVID-19** deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto l’attestazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Le famiglie sono pregate di informare comunque per iscritto la scuola in caso di assenza dei propri figli.

Qualora per esigenze personali (visite mediche o motivi di famiglia) gli alunni si trovino nella condizione di entrare più tardi o uscire prima, il genitore dovrà accompagnare o venire a ritirare personalmente dalla scuola il/la proprio/a figlio/a (o dare delega scritta ad altra persona munita di documento di identità). Ai genitori non è consentito entrare direttamente nelle classi: devono rivolgersi al collaboratore scolastico. Sarà il collaboratore ad accompagnare l’alunno per l’ingresso o l’uscita dalla classe.

3) La scuola sollecita le famiglie a tenere frequenti contatti con i docenti negli incontri individuali, nei colloqui generali pomeridiani e nelle riunioni previste per la consegna dei documenti di valutazione. Nel corso di tali incontri, i genitori sono pregati di non portare i figli a scuola. Nei casi in cui ciò non fosse possibile i genitori sono pregati di contattare gli insegnanti per prendere appuntamento in un momento diverso.

4) I genitori sono vivamente invitati a collaborare con la scuola perché i propri figli tengano un comportamento corretto, non solo all’interno dei locali scolastici, ma anche nelle adiacenze dell’edificio scolastico e soprattutto durante il percorso da casa a scuola e viceversa. A questo proposito si ricordano le più elementari regole di educazione civica e di civile convivenza che comportano il rispetto degli altri, delle cose proprie e altrui, degli arredi scolastici e dei mezzi di trasporto. **I genitori sono tenuti, all’ingresso ed all’uscita degli alunni, a rispettare le regole di distanziamento.**

5) Le famiglie sono pregate di far sapere immediatamente alla scuola (se non lo hanno già fatto) il numero telefonico ed eventuali variazioni di esso (il proprio o quello di un conoscente o del luogo di lavoro di un genitore) presso il quale poter comunicare in caso di urgenza individuale.

6) In caso di improvviso malore o infortunio di un alunno sarà avvisata la famiglia o un medico; qualora la famiglia o il medico non fossero reperibili sarà coinvolta L’EMERGENZA SANITARIA (118). La famiglia sarà avvisata anche in caso di solo lieve malessere e **sarà tenuta a ritirare il proprio figlio nel più breve tempo possibile dalla chiamata della scuola.**

7) Si pregano le famiglie di voler fornire ai propri figli la merenda da consumare durante l’intervallo e una borraccia per l’acqua con il nome dell’alunno.

8) Per il festeggiamento di compleanni od in altre occasioni non sono ammessi alimenti di alcun genere.

9) La scuola non è responsabile degli oggetti, giochi, denaro, ecc. degli alunni, così pure delle biciclette o ciclomotori parcheggiati dagli studenti fuori dalla scuola; si rammenta che l'uso dei telefoni cellulari è proibito all'interno della scuola.

Si informano le famiglie che il Regolamento d’Istituto prevede le sanzioni disciplinari per l’uso dei cellulari e / o di altri dispositivi elettronici in classe e che alla scuola primaria non è consentito agli alunni portare a scuola un cellulare.

10) Si rende noto, inoltre, che la normativa vigente in materia di infortuni occorsi agli alunni durante le attività scolastiche prevede l’obbligo da parte della scuola di denunciare gli infortuni **entro 48 ore, qualora la prognosi medica superi i 3 giorni** (art. 54 D.P.R. n. 1124 del 30.06.1965, T.U. in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro).

Si rileva che molti infortuni si verificano durante le attività di Educazione Fisica e spesso gli alunni non segnalano subito al docente sintomi di malessere o di lesioni, che talvolta si manifestano solo al rientro a casa.

Qualora si verifichino tali circostanze e si renda necessaria una visita al Pronto Soccorso, i genitori sono tenuti ad **avvertire la scuola con tempestività** e a presentare alla Segreteria, entro la mattinata successiva al giorno dell’infortunio, **il certificato medico (rilasciato dal Pronto Soccorso) con l’indicazione della prognosi,** per consentire alla scuola diottemperare alle disposizioni normative vigenti (Assicurazione, I.N.A.I.L., Questura).

I genitori sono altresì invitati ad accertarsi che nel referto medico rilasciato dal Pronto Soccorso sia specificato che l’infortunio èoccorso a scuola durante l’orario di lezione (in caso contrario sia l’Assicurazione che l’I.N.A.I.L. considererebbero il caso non di propria pertinenza). Si rende noto, a tal proposito, che in Segreteria èa disposizione delle SS.LL la Polizza dell’Assicurazione contro gli infortuni e la Responsabilità Civile verso terzi.

11) In relazione alle norme di contenimento del **CONTAGIO DA COVID-19**

 **LA FAMIGLIA SI IMPEGNA** a garantire le seguenti condizioni per la presenza a scuola degli alunni:

* **l’assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°** C anche nei tre giorni precedenti: chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C deve restare a casa;
* non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
* non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
* sollecitare i propri figli a seguire con diligenza le indicazioni sull’uso delle mascherine sul rispetto del distanziamento e sulle procedure di ingresso e uscita dalla scuola;
* seguire le indicazioni contenute nella check list disponibile sul sito.

 Il Dirigente Scolastico

 Cristina Corazzari

**Da restituire a scuola**

**Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiaro di avere ricevuto le norme di comportamento e disposizioni per la scuola primaria.**

Questa comunicazione è da considerarsi valida, per tutta la durata del percorso scolastico nelle scuole primarie dell’Istituto Comprensivo Statale “C. Tura”.

Firma di entrambi i genitori\*: ..............................................................

..............................................................

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la suddetta istanza sia stata condivisa e il genitore firmatario è responsabile anche per l’altro genitore.

**Da restituire a scuola**

**Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiaro di avere ricevuto le norme di comportamento e disposizioni per la scuola primaria.**

Questa comunicazione è da considerarsi valida, per tutta la durata del percorso scolastico nelle scuole primarie dell’Istituto Comprensivo Statale “C. Tura”.

Firma di entrambi i genitori\*: ..............................................................

..............................................................

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la suddetta istanza sia stata condivisa e il genitore firmatario è responsabile anche per l’altro genitore.

**Da restituire a scuola**

**Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiaro di avere ricevuto le norme di comportamento e disposizioni per la scuola primaria.**

Questa comunicazione è da considerarsi valida, per tutta la durata del percorso scolastico nelle scuole primarie dell’Istituto Comprensivo Statale “C. Tura”.

Firma di entrambi i genitori\*: ..............................................................

..............................................................

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la suddetta istanza sia stata condivisa e il genitore firmatario è responsabile anche per l’altro genitore.